

**OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA
S. S. Kranjčevića 2, Kutina**

Tel: 044/660-454 Faks: 044/660-455
E-mail: skola@os-zvonimira-franka-kt.skole.hr

KLASA: 406-01/16-01/11
URBROJ: 2176-31-01-16-02

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

za provedbu postupka bagatelne nabave:

uredski materijal

/nabava robe bagatelne vrijednosti/

Kutina, prosinac 2016.

Sadržaj:

1. Upute ponuditeljima
2. Prilog I. (Ponudbeni list)
3. Prilog II. (Ponudbeni troškovnik)

UPUTE PONUDITELJIMA

Upute ponuditeljima izrađene su u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti OŠ Zvonimira Franka, Kutina (KLASA: 406-01/16-01/01, URBROJ: 2176-31-05-16-01) od 8.1.2016. godine (u daljnjem tekstu Pravilnik).

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA

Adresa: 44320 Kutina, S. S. Kranjčevića 2,

Tel/Faks: 044/660-454 660-455

Matični broj: 3392597

OIB: 87858338852

IBAN: HR2723400091100061223

E-mail: skola@os-zvonimira-franka-kt.skole.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Za sve dodatne informacije ponuditelji se mogu obratiti: Osnovna škola Zvonimira Franka, ravnatelj Dario Duda, prof. tel: 044/660-447.

3. Vrsta postupka:

Bagatelni postupak nabave s namjerom sklapanja ugovora o nabavi.

4. Opis predmeta nabave:

Nabava uredskog materijala

5. Procijenjena vrijednost nabave:

40.000 kn (bez PDV-a)

6. Redni broj iz Plana nabave:

1.1.

7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. zakona o javnoj nabavi:

Navedeni gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave ne postoje.

8. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Navedeno u Ponudbenom troškovniku (Prilog II).

9. Mjesto i rok isporuke:

Osnovna škola Zvonimira Franka, Kutina, S. S. Kranjčevića 2.

Početak isporuke je sukladno sklopljenom Ugovoru o nabavi uredskog materijala koji će se isporučivati sukcesivno, a dinamika isporuke i stvarna količina bit će određena pojedinačnim narudžbama.

10. Dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti i naziv izdavatelja dokaza:

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno članku 7. Pravilnika ponuditelj mora priložiti isprave – dokaze sposobnosti:

- a) **Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili dr. registar** države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ispravom se dokazuje da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.
Izdavatelj: Trgovački sud, Obrtni ili drugi strukovni registar

Isprava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

- b) **Potvrdu Grada Kutine** da ponuditelj nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu. Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.
Informacije o izdavanju potvrde mogu se dobiti na broj telefona 044 692-018 / 019.

Naručitelj će isključiti ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost.

11. Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I), popunjeni ponudbeni troškovnik (Prilog II) i sve druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

12. Oblik i način izrade ponude:

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponude i ispravci ponude se pišu neizbrisivom tintom.

13. Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponude se dostavljaju na adresu OŠ Zvonimira Franka, Kutina, S. S. Kranjčevića 2, osobno u tajništvo naručitelja ili poštom preporučeno.

14. Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude s PDV-om piše se brojkama.

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

15. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Virmanski na IBAN ponuditelja u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa.

16. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana otvaranja ponude.

17. Kriterij odabira ponude:

Najniža cijena ponude.

18. Razlozi isključenja:

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom za dostavu ponuda
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s pozivom za dostavu ponuda
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda.

19. Rok za dostavu ponuda:

Adresa dostave ponuda: OŠ Zvonimira Franka, S. S. Kranjčevića 2, 44320 Kutina.
Rok dostave ponuda: **12.12.2016. do 12:00 sati (bez obzira na način dostave).**

20. Stavljanje na raspolaganje poziva za dostavu ponuda:

Poziv za dostavu ponuda je stavljen na raspolaganje dana **2.12.2016. godine** na internetskoj stranici škole, a može se podići i na adresi: OŠ Zvonimira Franka, Kutina, S. S. Kranjčevića 2, u tajništvu.

21. Otvaranje ponuda: Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlaštene predstavnici naručitelja u prostorijama Osnovne škole Zvonimira Franka, Kutina, S. S. Kranjčevića 2.

Ponude će se otvarati po redoslijedu zaprimanja na urudžbeni zapisnik naručitelja. Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Ovlaštene predstavnici naručitelja o postupku otvaranja ponuda sačinjit će zapisnik o otvaranju.

22. Odluka o odabiru i rok za donošenje odluke: Naručitelj na osnovi Zapisnika o otvaranju donosi Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi ili Odluku o poništenju.

Naručitelj će Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način, uz objavu odabira ponuditelja na internetskim stranicama Škole.

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

23. Prijedlog ugovora o nabavi te trajanje ugovora:

Svi ponuditelji će biti pismeno obaviješteni Odlukom o odabiru o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor.

Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 8 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga naručitelju.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, počevši od 2.1.2017. godine zaključno s danom 31.12.2017. godine.

24. Ostali bitni uvjeti:

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

U Kutini, 2.12.2016. godine

Naručitelj OŠ Zvonimira Franka

Odgovorna osoba:

Ravnatelj:

Dario Duda, prof.



PONUDBENI LIST (OBRAZAC)**Predmet nabave: Uredski materijal****Naručitelj:**

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA

Adresa: 44320 Kutina, S. S. Kranjčevića 2,

Tel/Faks: 044/660-454 660-455

OIB: 87858338852

E-mail: skola@os-zvonimira-franka-kt.skole.hr

Odgovorna osoba: Dario Duda, ravnatelj škole

Ponuditelj:

Naziv: _____

Adresa: _____

Tel/Faks: _____

OIB: _____

E-mail: _____

IBAN: _____

Naziv poslovne banke: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti) DA NE

Ponuda:

Cijena ponude bez PDV-a:	
PDV:	
Cijena ponude s PDV-om:	

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ovog poziva za dostavu ponuda. Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ovog poziva za dostavu ponuda. Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat: _____

U _____ 2016. godine

**Osnovna škola Zvonimira Franka
S. S. Kranjčevića 2, Kutina**

Ponudbeni troškovnik

Predmet nabave: UREDSKI MATERIJAL

Redni broj	Naziv proizvoda	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1.	Ading rola 57 1+0 (10/1)	kom	3		
2.	Bat. Alk. 1,5V AA Verb.	kom	20		
3.	Bat. Alk. 1,5V AAA Verb.	kom	20		
4.	Bat. Alk. VARTA 3 V CR 2025	kom	10		
5.	Bat. DURACELL CR2032	kom	10		
6.	Blagajnički izvještaj I-28A	blok	1		
7.	Blok post it 75x75/450	kom	15		
8.	Blok br. 5	kom	5		
9.	Blok br. 3	kom	10		
10.	Boja za žig	kom	3		
11.	Bojice drvene 12/1	kom	10		
12.	Bušilica metalna za papir	kom	1		
13.	CD-R 10/1	spindl	10		
14.	CD-RW 10/1	spindl	10		
15.	DVD-RW Imation 4,7GB,4X,120 min	kom	15		
16.	Deklamerica mala	kom	2		
17.	Članska iskaznica XI-11-6	kom	300		
18.	Članski džepić XI-11-7	kom	300		
19.	Knjižni džepić XI-11-8	kom	200		
20.	Knjižni listić XI-11-9	kom	200		
21.	Fascikl prešpan s klapnom	kom	50		
22.	Fascikl PVC mehanika A4	kom	50		
23.	Fascikl UR 120mic	kom	50		
24.	Fascikl UR A4	kom	500		
25.	Film Panasonic KX-FA54X (2/1)	kom	2		
26.	Flom. CD-marker EDDING 8400	kom	10		
27.	Flom. Marker EDD 360	kom	10		
28.	Flom. Permanent 6093/5	gar	5		
29.	Flom. Uni marker UM-151	kom	10		
30.	Flom. Uni roler UB-150	kom	10		
31.	Flom. florescentni	komplet	2		
32.	Flom. 12/1	komplet	10		
33.	Folija Termo A4 TARTAN	kut	4		
34.	Folija za omot. knjiga 33 cm/9 m	rola	2		

35.	Gumica Fastis 520 Softer	kom	15		
36.	HUB 3A Memorandum A4 (1500/1)	kom	2		
37.	Isplatinica blagajnička I-2/ncr	blok	3		
38.	Izdatnica A4 3x50 I-17	blok	3		
39.	Jamstvenik (trobojna špaga)	kolut	1		
40.	Jastučić za žig	kom	2		
41.	Kemijska olovka plastična	kom	100		
42.	Kistovi plosnati 6/1	set	5		
43.	Kistovi 3/1	set	5		
44.	Klamerica Primula 6	kom	2		
45.	Korektur lak EKO 20ML	kom	20		
46.	Korektur u olovci	kom	2		
47.	Kreda školska četvrtasta bijela 100/1	kom	15		
48.	Kreda školska okrugla bijela 100/1	kom	10		
49.	Kreda školska u boji 1/12	kut	20		
50.	Kuverte 1000 SGŠ	kom	100		
51.	Kuverte 110x230 ABT latex	kom	30		
52.	Kuverte B5 SGŠ	kom	500		
53.	Kuverte B6-5 latex	kom	800		
54.	Kuverte sa zrač.jastuč. 26x36	kom	10		
55.	Kuverte sa zrač.jastuč. 32x46	kom	10		
56.	Ljepilo Karbofix 90cm3	kom	20		
57.	Ljepilo Magnetin 340	kom	40		
58.	Ljepilo Magnetin 362 u sticku	kom	40		
59.	Ljepilo UHU u sticku 8gr.	kom	40		
60.	Ljepilo vinilno TAY COLOR 1000g	kom	10		
61.	Ljepilo patrone za pištolj OKR032	kom	70		
62.	Ljepilo UHU patafix (bijeli)	kutija	7		
63.	Magneti za magn. ploču 3 cm 5/1	kom	5		
64.	Magnetni brisač za ploču	kom	25		
65.	Milimetarski blok A4 25L	blok	1		
66.	Nalog za plaćanje HUB-3 1+1	kom	200		
67.	Nalog za služ. putovanje I-210NC	kom	300		
68.	Naljepnice za registrator A4 Š	kom	40		
69.	Naljepnice 56 x 34	kom	14		
70.	Naljepnice 100 x 46	kom	10		
71.	Naljepnice A4 komp. 210x297	kom	3		
72.	Narudžbenica A4 I-14NCR	blok	3		
73.	Olovka obična 10/1	kom	5		
74.	Omot spisa neupr. post. II-147np	kom	200		
75.	Omot spisa uprav. post. II-148up	kom	30		
76.	Pak papir	kom	10		
77.	Papir hamer B1 bijeli	kom	20		
78.	Papir hamer B1 u boji	kom	20		
79.	Papir hamer A4	kom	50		
80.	Papir krep 40 g (u boji)	kom	6		
81.	Papir paus A4	kom	10		
82.	Papir tiziano 160gr. 70X100	kom	50		

83.	Papir tiziano 160 gr. 50X65	kom	12		
84.	Papir trgovački 1/200	pak	5		
85.	Pastele DRV 12/1	kom	10		
86.	Personalni dosje II-189	mapa	20		
87.	Pisaća vrpca za kalkulator (crno-crvena)	kom	2		
88.	Plastelin 12/1	kom	10		
89.	Potvrda o pohađanju škole /UT-XI-10-12/	kom	300		
90.	Potvrda za DD /UT-XI-10-36/	kom	100		
91.	Pribadače 26mm 50gr	kom	12		
92.	Pribadače za pluto ploču ARK 654	kom	8		
93.	Račun A6 NCR I-NCNP	kom	2		
94.	Rebrasti kolaž	kom	3		
95.	Registrator A4 Š	kom	30		
96.	Registrator A4 U	kom	15		
97.	Registrator A5 Š	kom	2		
98.	Selotejp 25/66	kom	10		
99.	Selotejp 50/66	kom	10		
100.	Selotejp 15/33	kom	20		
101.	Skladišna kartica I-4-B	kom	70		
102.	Skladišna primka I-15ANCR	kom	5		
103.	Spajalice br. 3	kut	30		
104.	Spajalice br. 5	kut	5		
105.	Spojnice br. 8 (6/4)	kut	20		
106.	Spojnice br. 10	kut	10		
107.	Spojnice 24/8/1000	kut	5		
108.	Spužva školska	kom	20		
109.	Stalak za seloteip 25/66	kom	1		
110.	Škare uredske	kom	3		
111.	Škarice školske 13,5 cm	kom	10		
112.	Špaga 2,5/2 200 gr.	kolut	1		
113.	Špaga 0,9/2 500 gr.	kolut	1		
114.	Teka A4 meki uvez	kom	25		
115.	Teka A4 tvrdi uvez	kom	10		
116.	Teka A5 meki uvez	kom	20		
117.	Temeljnica A4P	blok	1		
118.	Tempera bijela 1 l	kom	3		
119.	Tempera u boji 1 l	kom	3		
120.	Tempere 12/1	kom	10		
121.	Tinta HP 8767EE 339 crna org.	kom	4		
122.	Tinta HP C6656AE crna	kom	4		
123.	Tinta HP C6657AE color org.	kom	3		
124.	Tinta HP C8766EE 343color org	kom	3		
125.	Tinta HP 301 CH561EE - crna	kom	15		
126.	Tinta HP 301 CH562EE - color	kom	15		
127.	Tinta HP 337 C9364EE	kom	5		
128.	Tinta HP INK CARTRIDGE - crna	kom	5		
129.	Tinta HP INK CARTRIDGE – u boji	kom	5		

130.	Tinta za naliv pero (patrone) - duge	kut	3		
131.	Tinta za naliv pero (patrone) - kratke	kut	3		
132.	Toner Canon C-EXV-14 org.	kom	4		
133.	Toner KYOCERA za KM-1620-2020org.	kom	3		
134.	Toner Canon C-EXV-14 1	kom	3		
135.	Toner Samsung ML-2250 D5 (zamj.)	kom	2		
136.	Toner HP CE285A 35A (zamj.)	kom	15		
137.	Toner HP Q2612A (zamj.)	kom	10		
138.	Učenički dosje	kom	30		
139.	Uplatnica blagajnička I-1NCRO	blok	5		
140.	Uložak za plastičnu kemijsku olovku	kom	20		
141.	Urudžbeni zapisnik II-136	arak	100		
			Ukupno:		
			PDV:		
			Sveukupno:		

Potpis i pečat ponuditelja