



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA
GRAD KUTINA
OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA
KUTINA, S. S. KRANJČEVIĆA 2

KLASA: 602-01/23-22/1
URBROJ: 2176-31-01/1-23-1

IZVJEŠĆE

O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA OSNOVNE ŠKOLE ZVONIMIRA FRANKA, KUTINA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.



Kutina, rujan 2023.

Sadržaj

1	OSNOVNI PODACI O USTANOVI.....	3
2	ZAPOSLENICI	3
3	UVJETI RADA	4
3.1	Obilježja školskog okruženja.....	4
3.2	Materijalno - prostorni uvjeti.....	4
3.2.1	Realizirane investicije u školi.....	4
3.2.2	Investicijsko održavanje	4
3.2.3	Plan investicija u šk. god. 2023./2024.	5
4	ORGANIZACIJA RADA	5
4.1	Učenici	5
4.1.1	Učenici s teškoćama u razvoju.....	6
4.1.2	Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave (MŠ+PŠ+PO)	6
4.2	Godišnji kalendar rada	7
4.3	Dnevna organizacija rada.....	7
4.4	Tjedna organizacija rada	7
4.5	Prijevoz učenika putnika.....	7
4.6	Prehrana učenika.....	8
5	KULturna i JAVNA DJELATNOST ŠKOLE.....	8
6	ZDRAVSTVENO SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA	8
7	INTERNO-STRUČNO USAVRŠAVANJE	8
8	RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA, ORGANA UPRAVLJANJA I RAVNATELJA	9
8.1	Učiteljsko vijeće	9
8.2	Razredno vijeće.....	9
8.3	Razrednici	9
8.4	Stručni suradnici	9
8.5	Školski odbor	9
8.6	Vijeće roditelja.....	9
8.7	Rad tajništva i administrativno tehničke službe	9
8.8	Rad ravnatelja škole.....	9
9	REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA - ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA	10
9.1	Pristup planiranju i programiranju.....	10
9.2	Realizacija nastavnog plana i programa	10
9.3	Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi	10
9.4	Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima – broj grupa i učenika po predmetima, uspjesi na natjecanjima (županijskim i državnim)	11
9.5	Rad s učenicima koji rade po prilagođenom programu i dopunskoj nastavi - broj učenika koji rade po PP po razredima.....	12
9.6	Realizacija plana izvanučioničke nastave.....	12
9.7	Rad i postignuća u izvanastavnim i izvanškolskim aktivnostima.....	13
10	ŠKOLA ZA ŽIVOT	13
11	PRODUŽENI BORAVAK.....	14
12	OSNOVNA ŠKOLA DANAS	14
13	PROJEKT E-DNEVNIK	14
14	PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA.....	14
15	FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ OŠ ZVONIMIRA FRANKA, KUTINA ZA 2022. GODINU.....	15

1 OSNOVNI PODACI O USTANOVI

Naziv škole	OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA
Sjedište	KUTINA
Adresa	S. S. KRANJČEVIĆA 2
Poštanski broj i naziv pošte	44320 KUTINA
Županija	SISAČKO-MOSLAVAČKA
Broj telefona	044/660-454
Broj telefaksa	044/660-455
E-mail	skola@os-zvonimira-franka-kt.skole.hr
Web stranica	www.os-zvonimira-franka-kt.skole.hr
Matični broj	3392597
OIB	87858338852
Šifra ustanove	03-043-005
Ravnatelj škole	Dario Duda, prof.

2 ZAPOSLENICI

Vrsta zaposlenika		Broj
Učitelji	Razredna nastava	12
	Predmetna nastava	25
	Učitelji edukatori rehabilitatori	3
	Učitelji u produženom boravku	2
Ravnatelj i stručni suradnici	Ravnatelj	1
	Stručni suradnik pedagog	1
	Stručni suradnik psiholog	1
	Stručni suradnik knjižničar	1
Administrativno – tehničko osoblje	Tajnik	1
	Voditelj računovodstva	1
	Domar-ložač	2
	Kuharica	3
	Spremačica	5
	Spremačica - kuharica	2
UKUPNO:		60
Pomoćnici u nastavi		6
SVEUKUPNO:		66

3 UVJETI RADA

3.1 Obilježja školskog okruženja

Odlukom o mreži osnovnih škola Grada Kutine školsko područje obuhvaća ulice u istočnom dijelu Grada Kutine, te ulice mjesnih zajednica: Gojlo, Mišinka, Husain, Batina, Ilova, Radničko naselje Krč, te dio Radićeve ulice.

Školsko područje time je zaokruženo, a škola smještena u centralnom dijelu upisnog područja.

Prometnice do škole izgrađene su iz svih dijelova upisnog područja. Škola u svom sastavu ima dvije Područne škole Gojlo i Ilova.

Demografska kretanja stanovništva utječu na promjenu broja učenika u matičnoj školi i Područnim razrednim odjelima.

3.2 Materijalno - prostorni uvjeti

Zgrada matične škole stara je četrdeset i jednu godinu. Odgojno-obrazovni rad organizira se u 22 specijalizirane učionice za razrednu i predmetnu nastavu. Stanje školskog prostora sa stajališta kvantitete zadovoljava osnovne pedagoške i higijensko zdravstvene kriterije za sve aktivnosti koje čine odgojno-obrazovni program osnovne škole.

Školsko zemljište je uređeno. Škola je prepoznatljiva, zagrljena s preko tisuću sadnica i ukrasnog bilja. Od 2003. godine škola ima status Međunarodne Eko-škole.

Zgrada PŠ Ilova je u dobrom stanju. Ima dvije učionice, zbornicu, kuhinju te funkcionalni hodnik.

Zgrada PŠ Gojlo stara je 74 godine. Ima dvije učionice, zbornicu i kuhinju. Okoliš je uređen.

3.2.1 Realizirane investicije u školi

1. Matična škola:

- sanacija hidroizolacije dijela ravnog krova.

3.2.2 Investicijsko održavanje

- ispitivanje hidrantske mreže
- nabava vatrogasnih aparata
- pregled ispravnosti kotlovnice
- ispitivanje gromobranske instalacije
- ispitivanje aparata i uređaja s povećanim opasnostima.

3.2.3 Plan investicija u šk. god. 2023./2024.

Potrebe:

1. Matična škola

- izmjena stolarije na sjevernoj strani škole
- sanacija podova učionica u prizemlju
- sanacija krovišta dvorane
- sanacija stepenica kod glavnog ulaza u školu

2. PŠ Ilova

- sanacija podova u učionicama i zbornici
- sanacija i uređenje fasade škole
- izgradnja igrališta za učenike

3. PŠ Gojlo

- izmjena stolarije na zgradi škole
- uvođenje centralnog grijanja.

4 ORGANIZACIJA RADA

4.1 Učenici

RAZRED	Matična škola	Broj nacional. manjina	Područne škole	Broj nacional. manjina u PŠ	Ukupno nacional. manjina	Ukupan broj učenika MŠ+PŠ
1.	32	9	9	-	9	41
2.	41	6	7	-	6	48
3.	28	-	3	-	-	31
4.	35	3	10	1	4	45
UKUPNO 1.-4.	136	18	29	1	19	165
5.	44	4	-	-	4	44
6.	51	3	-	-	3	51
7.	54	5	-	-	5	54
8.	53	3	-	-	3	53
UKUPNO 5.-8.	202	15	-	-	15	202
1.-8. Učenici s TUR	25	11	1	-	11	25
SVEUKUPNO 1.-8. MŠ + PŠ + PO	363	42	29	1	43	392

4.1.1 Učenici s teškoćama u razvoju

Pri Školi djeluje i Odjel s posebnim programom koji je pohađalo **25** učenika s teškoćama u razvoju, raspoređenih u dva kombinirana razredna odjela (1., 4., 6. i 7. razred i 2, 5. i 8. razred) te jedna kombinirana odgojno-obrazovna skupina (od 7 do 11 godina, od 11 do 14 godina, od 14 do 17 godina i od 17 do 21 godinu).

Za šest učenika s većim teškoćama u razvoju osigurani su pomoćnici u nastavi.

Osnovni cilj je pružanje podrške djeci s posebnim potrebama i njihovim roditeljima kako bi ova naša djeca imala sretnije djetinjstvo u školskom periodu svog života.

Učenici s teškoćama u razvoju su bogatstvo naše škole, ponosimo se što imamo priliku osigurati im kvalitetne uvjete za ostvarivanje prava na školovanje i socijalizaciju s ostalim učenicima škole.

Također nam je želja unaprijediti školska postignuća učenika s teškoćama, te raditi na senzibilizaciji i toleranciji prema učenicima s posebnim potrebama.

Potrebno:

- dodatno opremiti učionice s igračkama i potrebnim didaktičkim materijalom
- osigurati i sljedeće školske godine podršku djeci u vidu pomoćnika u nastavi.

4.1.2 Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave (MŠ+PŠ+PO)

OBILJEŽJE	RAZREDNA NASTAVA			PREDMETNA NASTAVA				UKUPNO		
	Učenika	Čistih odjela	Komb. odjela	Uč en i k a	Čistih odjela	Komb. odjela	Učenika	Čistih odjela	Komb. odjela + OOS	
Matična škola	136	8	-	202	11	-	338	19	-	
MŠ – PO za učenike s TUR 1.– 8. r.	7	-	1	10	-	1	17	-	2	
MŠ – PO - OOS	-	-	-	-	-	-	8	-	1	
UKUPNO Matična škola	143	8	1	212	11	1	363	19	3	
Područna škola Ilova	20	-	2	-	-	-	20	-	2	
Područna škola Gojlo	9	-	2	-	-	-	9	-	2	
SVEUKUPNO MŠ + PŠ + PO	172	8	5	212	11	1	392	19	7	

4.2 Godišnji kalendar rada

Nastavna godina počela je radom 5. rujna 2022. a završila 21. lipnja 2023.
Nastava je organizirana po modelu „B“ svaka subota slobodna.
Ostvareno je 177 nastavnih radnih dana.

4.3 Dnevna organizacija rada

Razredni odjeli 1.–8. razreda bili su grupirani u dvije smjene (RN-PN).
Turnusi u RN izmjenjivali su se u radu svaki drugi ponedjeljak, a u predmetnoj nastavi turnusi su bili stalni (u jutro).

SMJENA „A“ – 1.a, 2.a, 2.b, 3.a, 4.a, 5.ab, 6.abc, 7.abc, 8.abc,

Posebni odjeli: kombinacija razrednog odjela 2., 5. i 8. razreda,
kombinacija razrednog odjela 1., 4., 6. i 7. razreda, i
kombinirana odgojno-obrazovna skupina - od 7 do 11,
od 11 do 14, od 14 do 17 i od 17 do 21 godinu).

SMJENA „B“ – 1.b, 3.b i 4.b.

Nastava je počinjala u 8.15 prijepodne, a u 12.45 poslijepodne.

PŠ GOJLO:

Odjel 1. – 4. razreda (dva razredna odjela)

Kombinacija razrednog odjela - 1. i 2. razred

Kombinacija razrednog odjela - 3. i 4. razred

Rad se odvijao u smjeni prijepodne.

Nastava je počinjala u 8.15 sati.

PŠ ILOVA:

Odjeli 1. – 4. razreda (dva razredna odjela)

Kombinacija razrednog odjela - 1. i 2. razred

Kombinacija razrednog odjela - 3. i 4. razred

Rad se odvijao u smjeni prijepodne.

Nastava je počinjala u 8.15 sati.

4.4 Tjedna organizacija rada

Svi razredni odjeli radili su u petodnevnom nastavnom radnom tjednu.

Razredni odjeli u razrednoj nastavi – 1.a i 2.a su radili stalno ujutro, a ostali razredni odjeli smjene „A“ i smjena „B“ izmjenjivali su se svaki drugi ponedjeljak.

Razredni odjeli u PŠ Gojlo radili su stalno u jutro.

Razredni odjeli u PŠ Ilova radili su stalno ujutro.

4.5 Prijevoz učenika putnika

Za učenike putnike bio je organiziran prijevoz iz mjesta: Radićeva ulica, Krč, Mišinka, Ciglenica, Gojlo, Ilova, Batina i Husain (195 učenika putnika). Prijevoz je obavljalo Poduzeće Čazmatrans – Promet d.o.o.

Dovoz učenika: Prijepodne – u 8.05

Poslije podne – u 12.35

Odvoz učenika: Prijepodne – u 12.45, 13.40 i 14.30 (ponedjeljkom i srijedom).

Poslijepodne u 17.15

Prijevoz učenika s teškoćama u razvoju koji pohađaju posebni razredni odjel obavljao je autoprijevoznik «Rogar» iz Kutine. Ukupno se prevozilo 24 učenika.

4.6 Prehrana učenika

Škola je osigurala vrlo kvalitetnu prehranu za svoje učenike. Brigu o prehrani, jelovnicima i kvantitetu obroka vodi učiteljica kemije zajedno s kuharicama.

U prvom polugodištu, školskom prehranom je bilo obuhvaćeno 90% učenika. Od drugog polugodišta, zahvaljujući odluci Vlade Republike Hrvatske o financiranju troškova prehrane za učenike osnovnih škola, za sve učenike je osigurana besplatna prehrana u školskoj kuhinji.

5 KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Ova djelatnost Škole zauzima istaknuto mjesto u zadacima osnovne škole.

Osnovna škola sa svojim učenicima, roditeljima i izvanškolskim organizacijama ima u tom pogledu svoje posebne oblike djelatnosti:

- rad s učenicima u proslavi Dana škole
- proslava nacionalnih, vjerskih, lokalnih i drugih značajnih kulturnih i društvenih događanja
- priredbe, smotre i javni nastupi koji se održavaju za učenike, roditelje i širu javnost a najčešće su prikaz postignuća i potvrda rada izvannastavnih aktivnosti, učeničkih organizacija i redovne djelatnosti škole
- suradnja Škole i roditelja putem roditeljskih sastanaka i aktivnosti Vijeća roditelja
- suradnja s društveno-političkim, kulturno-obrazovnim i privrednim organizacijama na širem prosvjetnom djelovanju i preobražaju sredine
- organizacija javnih predavanja, tečajeva, sudjelovanje u radu kulturnih ustanova u mjestu (Gradska knjižnica, Pučko učilište, kulturno umjetnička društva i dr.) ali se i koristilo njihovim uslugama za potrebe učenika.

6 ZDRAVSTVENO SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UČENIKA

Zdravstvena i socijalna zaštita učenika, odnosno briga za njihov tjelesni i zdravstveni razvitak jedna je od društvenih obveza osnovne škole.

Škola posvećuje veliku pozornost raznolikim zdravstveno-higijenskim i sportsko-rekreativnim akcijama i aktivnostima učenika.

Briga za zdravstvenu i socijalnu pomoć obuhvaća:

- zdravstveni odgoj učenika
- redovite zdravstvene preglede učenika i druge preventivne akcije
- brigu za pravilnu prehranu učenika
- održavanje higijenskih uvjeta u školskim objektima s posebnom pozornosti na opskrbu pitkom vodom, na čistoću i funkcionalnost sanitarija, pravilnu rasvjetu te grijanje svih prostorija.

7 INTERNO-STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika provodilo se kroz skupne i pojedinačne oblike obrazovanja i stjecanje dodatnih znanja i vještina s ciljem unapređenja osobnih sposobnosti i vještina iz svoje struke i sveukupnoga odgojno-obrazovnog rada.

U školi su uspješno provedeni programi stručnih aktiva:

1. Aktiv razredne nastave
2. Aktiv predmetne nastave:
 - jezično-umjetničko područje
 - prirodoslovno-matematičko područje
 - društveno područje
 - radno-tehničko područje
 - tjelesno-zdravstveno područje.

8 RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA, ORGANA UPRAVLJANJA I RAVNATELJA

Djelokrug stručnih tijela uređen je Statutom škole i Poslovnica o njihovom radu.

8.1 Učiteljsko vijeće

Učiteljsko vijeće djelovalo je pod vodstvom ravnatelja škole. To je osnovno stručno-pedagoško tijelo škole koje je imalo zajednički cilj i jedinstveno djelovanje na zajedničkom radu u ostvarivanju zadataka i programa rada.

Učiteljsko vijeće uspješno je obavljalo sve poslove iz svoga djelokruga.

8.2 Razredno vijeće

Raspravljalo je i odlučivalo o svim bitnim pitanjima odgoja i obrazovanja u razrednim odjelima.

8.3 Razrednici

Razrednici su uspješno obavili poslove pedagoškog, organizacijskog i administrativnog voditelja razrednog odjela.

8.4 Stručni suradnici

Stručni suradnici (pedagog, psiholog i knjižničar) su stručno osposobljene osobe koje su pomagale učenicima i učiteljima u nastavnom i školskom radu koji proizlazi iz pedagoškog rada ili su s njime u vezi te pružali edukacijsko-rehabilitacijsku potporu.

8.5 Školski odbor

Školski odbor o svim pitanjima iz djelokruga Školskog odbora odlučivao je na sjednicama Školskog odbora.

8.6 Vijeće roditelja

Vijeće roditelja sastavljeno je od predstavnika roditelja učenika razrednih odjela te je tijekom godine raspravljalo o pitanjima iz njegovog djelokruga.

Potrebno: veće sudjelovanje roditelja u suradnji škola – roditelji.

8.7 Rad tajništva, računovodstva i pomoćno-tehničke službe

Tajništvo, računovodstvo i pomoćno-tehničko osoblje uspješno su obavili posao prema Godišnjem planu i programu rada škole te zakonskim odredbama.

8.8 Rad ravnatelja škole

Ravnatelj je rukovoditelj i organizator aktivnosti u školi.

Najviše poslova posvećeno je:

- međuljudskim odnosima i rukovođenju
- strukturama i procesima odgoja i obrazovanja
- uvidu u mnoga i raznovrsna pitanja razvojno-pedagoške djelatnosti,
- informatizacije škole, planiranja i programiranja rada škole, praćenja i vrednovanja odgojno-obrazovnog procesa, te stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika.

9 REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA - ANALIZA ODGOJNO – OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

9.1 Pristup planiranju i programiranju

Na početku nastavne godine izvršeno je planiranje svih odgojno-obrazovnih aktivnosti u školi i izvedbenih kurikuluma:

- izrada Godišnjeg plana i programa rada
- izrada Školskog kurikuluma
- izrada globalnih izvedbenih kurikuluma po predmetima
- izrada mjesečnih planova.

9.2 Realizacija nastavnog plana i programa

Nastavni plan je ostvaren. Ukupno je planirano 17325 sati redovite nastave, a ostvareno je 17321 sati.

9.3 Rad i postignuća u redovitoj i izornoj nastavi

Opći uspjeh	RAZREDNA NASTAVA					PREDMETNA NASTAVA					Ukupno
	1.	2.	3.	4.	Ukupno	5.	6.	7.	8.	Ukupno	1.-8.
5	31	32	18	34	116	17	27	27	26	97	213
%	73,8	62,7	58,1	70,8	67,4	35,4	50	48,2	48,1	45,8	55,5
4	10	17	11	14	51	20	16	10	15	61	112
%	23,8	33,3	35,5	29,2	29,7	41,7	27,6	17,9	27,8	28,8	29,2
3	1	2	2	-	5	8	9	13	13	43	48
%	2,3	3,9	6,5	-	2,9	16,7	16,7	23,2	24,1	20,3	12,5
2	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1
%	-	-	-	-	-	2,1	-	-	-	0,5	0,3
1	-	-	-	-	-	1	1	6	-	8	8
%	-	-	-	-	-	2,1	1,9	10,7	-	3,8	2,1
Neocijenjeno	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2	2
%	-	-	-	-	-	2,1	1,9	-	-	0,9	0,5
UKUPNO	42	51	31	48	172	48	54	56	54	212	384
Srednja ocjena	4,71	4,59	4,52	4,71	4,65	4,09	4,28	3,93	4,24	4,13	4,37
RANG	1.	3.	4.	1.	-	7.	5.	8.	6.	-	-

Napomena: u tablicu nisu uključeni učenici odgojno-obrazovne skupine jer se njihov rad i postignuća prate opisnim ocjenama.

Uspjeh učenika na kraju školske godine je vrlo dobar.

Postignut je visok postotak prolaznosti tako da u razrednoj i predmetnoj nastavi iznosi 97.4%.

Dvoje učenika je ostalo neocijenjeno.

Od 382 ocijenjena učenika u viši razred s pozitivnim uspjehom prelazi 374 učenika ili 97.9%.

Od 25 učenika s teškoćama u razvoju koji nastavu pohađaju po posebnom programu, dvoje učenika je ostalo neocijenjeno, a ostali su uspješno završili nastavnu godinu.

Na dopunski rad upućeno je 33 učenika od čega je 26 učenika postiglo pozitivan uspjeh, a 7 učenika upućeno je na popravni ispit. Svi učenici položili su popravni ispit.

Broj opravdanih izostanaka iznosi 29 991 sati, neopravdanih 1261, ukupno 31 252 sati.

Za postignute uspjehe u učenju i vladanju nagrađeno je 30 učenika, a pohvaljeno 160 učenika.

Izrečeno je 14 opomena razrednika od čega su 4 ukinute te 3 ukora Razrednog vijeća.

9.4 Rad i postignuća u dodatnom radu i radu s darovitim učenicima – broj grupa i učenika po predmetima, uspjesi na natjecanjima (županijskim i državnim)

Dodatni rad izvodio se iz matematike u svim odjelima razredne nastave, a u predmetnoj nastavi iz hrvatskog jezika, engleskog jezika, matematike i fizike.

Uspješno su provedena školska natjecanja iz predmeta: Hrvatski jezik, Engleski jezik, Njemački jezik, Matematika, Biologija, Geografija, Tehnička kultura i Likovna kultura, a učenici su sudjelovali i na Gradskoj i Županijskoj smotri LiDraNo.

Na Županijskom natjecanju iz tehničke kulture sudjelovalo je 8 učenika, od čega su 4 učenika, koja su osvojila 1. mjesto na Županijskom natjecanju dobila poziv i sudjelovala i na državnom natjecanju.

To su sljedeći učenici:

- Nera Jakopović, 5.b razred, u kategoriji „Maketarstvo i modelarstvo“
- Tia Križanec – 7.b razred, u kategoriji „Obrada materijala“
- Marko Čović, 8.a razred, u kategoriji „Modelarstvo uporabnih tehničkih tvorevina“ i
- Tena Abramović, 8.b razred, u kategoriji „Fotografija“.

Učiteljica mentor: Irena Tošić.

Na županijskom natjecanju iz Fizike sudjelovala je jedna učenica i osvojila je 7. mjesto.

Učiteljica mentor: Manuela Koch.

Na županijskom natjecanju iz Matematike sudjelovala su tri učenika i osvojili su 6., 8. i 13. mjesto. Učiteljica mentor: Ines Križanec.

Na županijskom natjecanju iz Biologije sudjelovale su dvije učenice i osvojile 12. i 13. mjesto. Učiteljica mentor: Marina Malnar.

Na županijskom natjecanju iz Geografije sudjelovale su dvije učenice i osvojile su 1. i 5. mjesto. 1. mjesto osvojila je učenica Laura Nikšić, 8.c razred. Učiteljica mentor: Sunčica Ljevar.

Na županijskom natjecanju iz Hrvatskog jezika sudjelovale su učenice i osvojile su 6., 11. i 16. mjesto.

Na županijskom natjecanju iz Informatike sudjelovao je jedan učenik i osvojio je 3. mjesto.

Na županijskoj smotri iz LiDraNa sudjelovala je učenica Laura Nikšić, 8.c razred, a novinarski rad učenice predložen je za državnu smotru.

Na školskim sportskim natjecanjima, iznimne rezultate postigle su učenice naše škole na županijskim i državnim natjecanjima u krosu i atletici.

Na županijskom natjecanju u krosu učenice: Zoe Kostelac, Mia Derviš, Ana Vida i Olga Pelin osvojile su 1. mjesto. Na državnom natjecanju u krosu učenice: Zoe Kostelac, Olga Pelin, Ena Križanec i Tia Križanec osvojile su također 1. mjesto.

Na županijskom natjecanju u atletici za 5. i 6. razrede, učenice: Sara Kramarić, Ena Križanec, Jana Vidović, Tia Križanec, Karla Lilovac, Nikol Lilovac, Hana Čarapar, Lora Jakopović i

Melani Rajković osvojile su 1. mjesto, a na državnom natjecanju 3. mjesto, na kojem su uz već imenovane učenice sudjelovale i učenice Emi Stanić i Leona Pakšica.

Na županijskom natjecanju u atletici za 7. i 8. razrede, učenice: Hana Čarapar, Olga Pelin, Ena Križanec, Tia Križanec, Mia Derviš, Sara Zekić, Mia Mesić, Ana Vida i Hana Pendeš, osvojile su 1. mjesto, a na državnom natjecanju u atletici za 7. i 8. razrede, učenice: Olga Pelin, Zoe Kostelac, Ena Križanec, Tia Križanec, Mia Derviš, Nikol Lilovac, Mia Mesić, Hana Čarapar, Jana Vidović i Sara Kramarić, osvojile su 2. mjesto.

Osim ovih nabrojanih ekipnih sportskih rezultata, učenice su osvojile i niz prvih, drugih i trećih mjesta u pojedinačnom poretku na županijskim i državnim natjecanjima.

9.5 Rad s učenicima koji rade po prilagođenom programu i dopunskoj nastavi - broj učenika koji rade po posebnom programu po razredima

Razred	Broj učenika s teškoćama u razvoju - po posebnom programu	Broj učenika po prilagođenom programu	Broj učenika po individualiziranom programu	Broj učenika u dopunskoj nastavi
1.	1	-	-	11
2.	3	1	1	12
3.	-	-	1	12
4.	3	1	-	13
UKUPNO 1.-4.	7	2	2	48
5.	4	2	-	12
6.	3	2	2	22
7.	1	1	1	25
8.	2	7	1	24
UKUPNO 5.-8.	10	13	4	83
Odg.-obr. skupina	8	-	-	-
UKUPNO 1.-8.	25	15	6	131

9.6 Realizacija plana izvanučioničke nastave

Na početku školske godine učitelji su kvalitetno napravili plan i program izvanučioničke nastave (izleti, terenska nastava, ekskurzija i škola u prirodi).

Kroz terensku nastavu učenici su se upoznavali sa znamenitostima Grada Kutine i okolice, obližnje Moslavačke gore, Lonjskog polja i Grada Zagreba.

U troškovima izvanučioničke nastave sudjelovali su roditelji.

Planirani izleti i ekskurzije su u potpunosti realizirani.

Ove školske godine su učenici četvrtih razreda, u organizaciji Splitsko-dalmatinske i Sisačko-moslavačke županije, 5 dana besplatno ljetovali u Splitu. Za učenike je bio osiguran sadržajan i zabavan program uz neizostavno kupanje na poznatim splitskim plažama.

9.7 Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

Učenici su se mogli slobodno opredijeliti za pojedine izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.

Bilo je ukupno 36 sekcija izvannastavnih aktivnosti.

U školi su bile najzastupljenije kulturno-umjetničke, ekološke, sportsko-rekreativne te radno-tehničke aktivnosti. Programe slobodnih aktivnosti izrađuju učenici i učitelji kako bi te aktivnosti što manje sličile nastavnom procesu.

10 ŠKOLA ZA ŽIVOT

U školskoj godini 2022./2023. od 13. do 31. ožujka 2023. godine u OŠ Zvonimira Franka uspješno je završena provedba Nacionalnih ispita za učenike 8. razreda iz Hrvatskog jezika, Matematike, Biologije, Kemije i Fizike, Geografije, Povijesti i Engleskog jezika. Nacionalni ispiti za učenike četvrtoga razreda nastavili su se provoditi samo u 81 školi u uzorku određenom prethodnih godina. U tim školama pisali su se nacionalni ispiti iz Hrvatskoga jezika, Matematike te Prirode i društva od 6. ožujka do 10. ožujka 2024. Za školsku godinu 2022./2023., Škola je provela postupak nabave udžbenika za sve učenike škole. Udžbenici su podijeljeni učenicima na početku školske godine. Sredstva za nabavu udžbenika financirana su iz državnog proračuna.

Odlukom Gradonačelnika Grada Kutine nastavljen je projekt pomoći roditeljima učenika u nabavci školskih udžbenika i školskog pribora za sve učenike osnovnih škola s područja Grada Kutine.

Roditelji učenika ostvarili su pravo na pomoć za nabavku drugih obrazovnih materijala (radnih bilježnica, zbirki zadataka i sl.) te drugog školskog pribora izdavanjem potvrde u Gradu koju su roditelji mogli iskoristiti u jednoj od dvije knjižare i papirnice u Kutini.

Vrijednosti za nabavu iznosile su 300,00 kn za učenike od prvog do četvrtog razreda, odnosno 500,00 kn za učenike od petog do osmog razreda.

11 PRODUŽENI BORAVAK

U školskoj godini 2022./2023. u Školi je nastavljeno s radom programa produženog boravka učenika.

Produženi boravak bio je ustrojen u dvije skupine učenika 1.a i 2.a razreda koji je pohađalo ukupno 33 učenika nakon redovite prijepodnevnice nastave.

Program rada realizirao se u učionicama razredne nastave kao i drugim raspoloživim prostorijama u školi, uključujući i sportsku dvoranu i igrališta škole.

Ukupno trajanje produženog boravka djece u školi je do 5 sati, a učenicima je osiguran topli obrok (ručak) i užina.

Učiteljice koji rade u redovitoj nastavi svakodnevno su dogovarale i usklađivale svoje aktivnosti s učiteljicama iz produženog boravka.

Rad u produženom boravku izazov je za učitelje i učenike. Imajući to na umu, krajnji nam je cilj i želja da učenici kvalitetno, svrsishodno, kreativno i ugodno provode svoje vrijeme u školi, uz maksimalan rast, razvoj i uspjeh djeteta.

12 OSNOVNA ŠKOLA DANAS

Osnovnu školu Zvonimira Franka, Kutina polazilo je 392 učenika u Matičnoj školi, te u dvije Područne škole u Gojlu i Ilovi.

Pri školi djeluje i Odjel s posebnim programom za učenike s teškoćama u razvoju kojeg je pohađalo 25 učenika raspoređenih u dva kombinirana razredna odjela i u jednu odgojno-obrazovnu skupinu.

O njima je brinulo 66 zaposlenika škole, od čega 37 učitelja razredne i predmetne nastave, 3 učitelja edukatora rehabilitatora, dva učitelja razredne nastave u produženom boravku, tri stručna suradnika, ravnatelj i 6 pomoćnika u nastavi.

Ponosni smo što smo vrlo aktivna Međunarodna Eko-škola. Skrbimo o dobrobiti okoliša.

U učionicama na otvorenom učenici primjenjuju teoretska znanja u praksi i uče o ekološkom uzgoju.

Školski sportski klub Žubor postiže odlične sportske rezultate.

U školi su se provodili programi „Univerzalne sportske škole“ i „Vježbaonice“, koje je pokrenuo Hrvatski školski sportski savez. U Univerzalnu sportsku školu su bili uključeni učenici razredne nastave, a u Vježbaonicu učenici predmetne nastave.

U školskoj knjižnici, uz ostale brojne aktivnosti, realizirani su brojni školski projekti.

Foto grupa „Zoom“ od samog se osnutka kvalitetom radova vinula u vrh hrvatskog fotografskog stvaralaštva mladih.

13 PROJEKT e-DNEVNIK

U školskoj godini 2022./2023. u Školi se nastavilo s radom web aplikacije e-Dnevnik za učenike i roditelje. Tako je omogućeno vođenje razredne knjige u elektroničkom obliku, a roditeljima pregled ocjena, izostanka i bilježaka koje su upisali učitelju u e-Dnevnik sustav. Osim desktop inačice, aplikacija je prilagođena i za mobilne uređaje kako bi učenicima omogućila lakšu dostupnost i preglednost dok su u školi.

Učenici se u sustav prijavljuju sa svojim elektroničkim identitetom, a roditelji pomoću sustava e-Građani.

14 PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Polazeći od postignutih rezultata, postojećih materijalnih i financijskih mogućnosti, s ciljem daljnjeg unapređivanja odgoja i obrazovanja predlaže se sljedeće:

1. Raditi na kvaliteti postignutih rezultata kako bi prijelaz učenika u srednje škole bio olakšan stvaranjem solidne kvalitativne osnove
2. Intenzivirati rad na stručnom usavršavanju nastavnika
3. Raditi na poboljšanju materijalnog položaja prosvjete u cjelini i prosvjetnih radnika
4. Ekipirati stručno-razvojnu službu škole
5. Učiniti daljnje napore u zadacima suvremene škole
6. Poticati promjene u školstvu i omogućiti pozitivno ozračje
7. Unaprijediti odgoj i obrazovanje.



Ravnatelj:

Dario Duda, prof.

15 FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ OŠ ZVONIMIRA FRANKA ZA 2022. GODINU

BROJ RAČUNA	OPIS	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
6	PRIHODI POSLOVANJA	11.921.887,91
636	Pomoći iz inozemstva i subjekata unutar opće države	9.149.705,99
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan-MZO za plaće i naknade zaposlenicima	8.197.298,32
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima -za isplatu razlika plaća po sudskim tužbama	246.336,41
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan-MZO prijevoz, prehrana i didaktika odjel učenika s. posebnim potrebama	512.055,89
6361	Tekuće pomoći-MZO za troškove testiranja zaposlenika na Covid 19	44.700,00
6362	Tekuće pomoći. MZO za nabavu radnih udžbenika	124.174,58
6362	Kapitalne pomoći-MZO za nabavu udžbenika i knjiga	25.140,79
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	315.174,52
6381	Tekuća pomoći temeljem prijenosa EU sredstava-Projekt Osiguranje školske prehrane	137.430,89
6381	Tekuća pomoći temeljem prijenosa EU sredstava-pomoćnici u nastavi	177.743,63
652	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	293.163,00
6526	Sufinanciranje cijene školske kuhinje i produženog boravka-roditelji	293.163,00
66	Prihodi od donacija, prodaje proizvoda te pružanja usluga	11.754,40
6615	Prihodi od pruženih usluga-najam prostora za školske pretince	54,40
6631	Tekuće donacije od neprofitnih organizacija-ŠSS SMŽ za troškove sportskih natjecanja	200,00
6632	Tekuće donacije za Hrvatski Caritas	900,00
6361	Tekuće donacije od trgovačkih društava-za troškove dnevnica voditeljima izleta i ekskurzija	10.600,00
671	Prihodi iz nadležnog proračuna- Grad Kutina	2.152.090,00
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	2.085.417,50
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	66.672,50
8	Primici od financijske imovine	4.150,00
8331	Prihod od prodaje dionica	4.150,00
3	RASHODI POSLOVANJA	11.915.075,00
31	Rashodi za zaposlene	8.839.000,03
3111	Plaće i naknade zaposlenicima	6.758.906,02

3111	Razlika plaće po sudskim tužbama	124.444,14
3111	Plaće i naknade pomoćnika u nastavi	214.506,19
3111	Plaće i naknade učitelja u produženom boravku	210.290,38
3121	Naknade po Kolektivnom ugovoru	318.997,73
3132	Doprinosi na plaće i naknade	1.211.855,57
32	Materijalni rashodi	2.924.242,00
321	Naknade troškova zaposlenima	241.040,36
3211	Službena putovanja	36.211,30
3212	Naknade za prijevoz zaposlenika	202.704,06
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.125,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.247.691,29
3221	Uredski materijal i mat.za čišćenje i održavanje	113.542,40
3222	Namirnice i ostali materijal za školsku kuhinju	513.449,64
3223	Energija	560.800,61
3224	Materijal za tekuće i investicijsko održavanje	33.913,18
3225	Sitan inventar i auto gume	23.766,84
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.218,62
323	Rashodi za usluge	1.328.791,12
3231	Usluge telefona i pošte	20.684,63
3231	Prijevoz učenika	1.077.950,35
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	62.150,91
3234	Komunalne usluge-voda, smeće, dimnjačarske i ostale kom. usluge	75.066,40
3236	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	77.060,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	1.607,79
3238	Računalne usluge	11.101,79
3239	Ostale usluge	3.169,25
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106.719,23
3292	Premije osiguranja	1.114,11
3293	Reprezentacija	7.818,89
3294	Članarine	1.200,00
3295	Ostale pristojbe i naknade	24.838,75
3296	Troškovi sudskih postupaka	67.123,35
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.624,13
34	Financijski rashodi	26.798,05
3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	37,83
3433	Zatezne kamate po sudskim postupcima	26.760,22
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125.034,92
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi-radni udžbenici	125.034,92
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	95.939,58
4221	Namještaj	16.475,00
4221	Ostala oprema	6.860,00
4223	Oprema za grijanje i hlađenje	27.487,50
4241	Knjige za knjižnicu	3.976,29
4241	Udžbenici	21.140,79
4261	Projektna dokumentacija-Sunčane elektrane	20.000,00

6+8	UKUPNO PRIHODI	11.926.037,91
3	UKUPNO RASHODI POSLOVANJA	11.915.075,00
4	UKUPNO RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	95.939,58
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (6-3-4)		-84.976,67
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESEN IZ 2021.G.		186.495,56
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA ZA OBRAČUNSKO RAZDOBLJE		101.518,89

Voditelj računovodstva:


 Lidija Krmek

Ravnatelj:



 Dario Duda, prof.